
Aika 05.05.2026, klo 13:03 - 15:17

Paikka N2 Neuvotteluhuone, Satasairaala/Teams

Käsitellyt asiat

- § 120 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 121 Kokouksen pöytäkirjantarkastajat**
- § 122 Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiskatsaus**
- § 123 Osavuosikatsaus 1–3 kk / 2026**
- § 124 Satasairaalan kahvilan käyttöoikeussopimus**
- § 125 Satakunnan hyvinvointialueen palkkiosäntö**
- § 126 Eroaminen väestökehityksen ja ikääntyneiden palveluiden lautakunnan jäsenyydestä, Kamppi**
- § 127 Eroaminen Satakunnan hyvinvointialueen kaikista luottamustehtävistä, Härkälä**
- § 128 Vastine valtuustoaloitteeseen koskien henkilöstöjaoston perustamista**
- § 129 Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden toimialueen toimintasäännön päivittäminen**
- § 130 Johtavan ohjaajan viran perustaminen, aikuisten palvelut, mielenterveys- ja päihdepalvelujen vastuualue**
- § 131 Aikuisten palveluiden toimialueen toimintasäännön päivittäminen**
- § 132 Hyvinvointialuejohtajan päätöspöytäkirjat**
- § 133 Muut asiat**
- § 134 Tiedoksi merkittävät asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Heidi Viljanen, puheenjohtaja
Juha Korkea-aho, 1. varapuheenjohtaja
Niina Immonen, 2. varapuheenjohtaja
Sinikka Alenius
Asko Aro-Heinilä
Irmeli Elomaa, varajäsen
Anne Holmlund
Atte Hölttä
Juha Joutsenlahti
Keijo Kerola
Harri Lehtonen
Helena Ollila
Eija Salmi

Muut saapuvilla olleet

Anna Alarautalahti-Heurlin, sihteeri
Aila Haikkonen, aluevaltuuston pj
Jari Myllykoski, aluevaltuuston 4. vpj, poistui 13:58
Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja, esittelijä
Heimo Nikula, aluevaltuuston 3. vpj
Mirja Ylijoki, aluevaltuuston 2. vpj
Johanna Ruusela, tekninen sihteeri
Sini Gahmberg, viestintä
Marika Lanne, § 120-123, 131
Hanna-Leena Markki, § 120-123, 131
Saila Hohtari, § 120-123, 131
Jaana Männikkö, § 120-123, 131
Pia Lahtinen, § 120-123, 131
Pekka Tähtinen, § 120-123, 131
Kari-Matti Haapala, § 120-131
Jyrki Vatanen, § 123
Hannu-Pekka Neuvonen, § 123
Emilia Tomminen, § 120-131
Kaisa Harjunpää, § 128
Jari Syystö, § 120-124, 131
Jukka Kärkkäinen, § 131
Kati Moisio, § 124

Poissa

Mari Kaunistola, aluevaltuuston 1. vpj
Oskari Siitari

Allekirjoitukset

Heidi Viljanen
Puheenjohtaja

Anna Alarautalahti-Heurlin
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Satakunnan hyvinvointialue 11.05.2026 klo 06:45. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Harri Lehtonen

Helena Ollila

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville www.sata.fi
12.5.2026

Anna Alarautalahti-Heurlin, hallintojohtaja

§ 120

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelyjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelyjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista muilta osin, paitsi § 131 päätettiin käsitellä pykälän 120 jälkeen.

§ 121**Kokouksen pöytäkirjantarkastajat**

Hallintosäännön 140 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Harri Lehtonen ja Helena Ollila.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 122**Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiskatsaus**

Käydään keskustelua ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Kokouskäsitely

Ajankohtaisissa asioissa käsiteltiin:

- lainsäädäntömuutosten katsaus.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 123**Osavuositarkastus 1–3 kk / 2026**

SATAHADno-2026-1776

Valmistelija / lisätiedot:

Jyrki Vatanen, jyrki.vatanen@sata.fi

Hannu-Pekka Neuvonen, hannu-pekka.neuvonen@sata.fi

Liitteet

1 Osavuositarkastus 1-3 kk 2026

Talouden olennaisimmat poikkeamat talousarvioon

Tammi-maaliskuussa toimintatuotot ovat toteutuneet 23,9 % mukaisesti. Myyntituotot ja muut toimintatuotot ovat toteutuneet vielä alle talousarvion. Tuet ja avustukset etenkin erillisrahoitettavien hankkeiden osalta toteutuvat suurelta osin loppuvuodesta. Maksutuotot ovat toteutuneet lievästi tasaista toteumaa parempana. Yhtenäiset asiakas- ja potilastietojärjestelmät ovat parantaneet laskutuksen ajantasaisuutta.

Tammi-maaliskuun toteumassa toimintakulut ovat toteutuneet 24,2 % mukaisesti. Henkilöstökulujen toteuma on lievästi alle ohjeellisen toteuman. Palveluiden ostot ovat myös hieman alle tasaisen toteuman, kuten tässä kohtaa vuotta kuuluukin olla. Aineet, tarvikkeet ja tavarat ovat toteutuneet lievästi yli talousarvion tasaisen toteuman. Avustukset on toteutunut alle talousarvion. Muut toimintakulut ovat toteutuneet selvästi alle talousarvion, mutta tiliryhmän kuluihin on odotettavissa kasvua vuoden kuluessa.

Valtion rahoitus on jaksotettu rahoituslaskelman (22.9.2025) mukaisesti toteumaprosentin ollessa 25,1 %. Vuoden 2025 rahoitus päivittyi vielä talousarvion hyväksymisen jälkeen 18.12.2025. Viimeisimmän rahoituslaskelman mukaan Satakunnan rahoitus kasvoi 2,2 Me. Rahoitus tullaan päivittämään talousarviomuutoksena vuoden 2026 aikana.

Rahoitustuotot ovat toteutuneet alkuvuonna yli talousarvion tasaisen toteuman. Valtion rahoituksesta maksetaan suurempi erä tammikuussa ja tämän ansiosta talletuskoron tuotto on ollut tasaista kertymää suurempi. Tammi-maaliskuun osalta talletuskorkojen tuotto on ollut noin 0,7 Me. Korkokulut ovat toteutuneet alle talousarvion.

Poistot ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti.

Edellä mainitut poikkeamat huomioiden Satakunnan hyvinvointialueen tammi-maaliskuun tuloslaskelma osoittaa noin 11,9 Me ylijäämää. Ensimmäinen tilinpäätösennuste vuodesta 2026 on ylijäämäinen + 9,0 Me.

Hyvinvointialueen talouden toteumassa on esitetty myös vertailu edellisen vuoden vastaavan ajanjakson toteumaan.

Hyvinvointialuejohtajan ja toimialuejohtajan katsaukset, investointien toteuma, henkilöstötunnusluvut sekä riskienhallinta

Osavuosikatsaus (liitteenä) sisältää talouden toteuman lisäksi hyvinvointialuejohtajan ja toimialuejohtajien katsaukset tammi-maaliskuulta. Lisäksi osavuosikatsauksessa esitetään toiminnallisten mittareiden toteumaa, investointien toteuma, henkilöstötunnusluvuista olennaiset nostot sekä riskienhallinnan katsaus.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- merkitä tiedoksi sekä
- esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto merkitsee osavuosikatsauksen 1–3 kk / 2026 tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Aluevaltuusto

§ 124**Satasairaalan kahvilan käyttöoikeussopimus**

SATAHADno-2026-4720

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Syystö, jari.syysto@sata.fi

Liitteet

1 Tarjousten vertailutaulukko (25-138)

Hankinnan kohteena oli Satasairaalan kahvilapalvelut, joiden tuottamisesta laaditaan valitun palvelutuottajan kanssa käyttöoikeussopimus.

Sopimus on voimassa sopimuksen allekirjoittamisesta 31.7.2031 saakka. Sopimusta voidaan jatkaa varsinaisen sopimuskauden jälkeen toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella 6 kk irtisanomisajalla

Palvelun aloituksen aikataulusta sovitaan yksityiskohtaisemmin sopijapuolten kesken aloituspalaverin yhteydessä. Palveluntuotanto tulee kuitenkin käynnistää täysimääräisenä viimeistään 1.8.2026.

Hankintamenettelynä oli avoin menettely. Tarjouskilpailua koskeva hankintailmoitus lähetettiin julkaistavaksi www.hankintailmoitukset.fi ilmoituskanavassa 20.3.2026. Tarjouspyyntö oli tarjoajien noudettavissa Cludia – palvelussa (<https://tarjouspalvelu.fi>). Tarjousten toimittamisen määräaikaan 22.4.2026 12:00 mennessä saatiin tarjous kolmelta (3) Tarjoajalta:

- K T Leino Oy (FI1538715-6)
- PP Kahvilat Oy (2215253-1)
- R-kioski (2404400-8)

Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Toimittajaksi valitaan kokonaistaloudellisesti parhaimman tarjouksen jättänyt toimittaja. Hinnan painoarvo on 50 ja laadun 50.

1. Hinta (alv 0%), kokonaishinta tarjouslomakkeen perusteella, maksimipisteet 50.
2. Laadun kriteerit ovat: aukioloajat, tarjouslomakkeen perusteella, maksimipisteet 50.

Tarjousten vertailutaulukko liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- antaa Satasairaalan kahvilapalvelut R-kioski Oy:n hoidettavaksi siten, että sopimuskausi on voimassa sopimuksen allekirjoittamisesta 31.7.2031 saakka. Sopimusta voidaan jatkaa varsinaisen sopimuskauden jälkeen toistaiseksi

voimassa olevalla sopimuksella 6 kk irtisanomisajalla. Palveluntuotanto tulee kuitenkin käynnistää täysimääräisenä viimeistään 1.8.2026 sekä

- valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan käyttöoikeussopimuksen R-Kioski Oy:n kanssa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Tarjouksen tehneet hankintapalveluiden kautta

§ 125**Satakunnan hyvinvointialueen palkkiosääntö**

SATAHADno-2025-1564

Valmistelija / lisätiedot:

Anna Alarautalahti-Heurlin, anna.alarautalahti-heurlin@sata.fi

Emilia Tomminen, emilia.tomminen@sata.fi

Liitteet

1 Satakunnan hyvinvointialueen palkkiosääntö2026 MUUTOSEHDOTUKSET

Aluehallitus on kokouksessaan 24.2.2026/ 46 § nimennyt poliittisen ohjausryhmän valmistelemaan palkkiosäännön päivytystä vastaamaan lain hyvinvointialueesta (611 /2021) 1.1.2026 voimaan astuneita muutoksia.

Ohjausryhmä on kokoontunut 3 kertaa 19.3., 10.4. ja 22.4.2026. Ohjausryhmä on valmistellut palkkiosääntöön seuraavat täydennykset, jotka ilmenevät liitteenä olevasta luonnoksesta uudeksi palkkiosäännöksi.

Ohjausryhmä päätti esittää aluehallitukselle, että aluehallitus päättää valita korotussäännön seuraavista vaihtoehdoista:

- 4 h jälkeen kertaluontoinen kokouspalkkion korotus 100 %:lla (enemmistön tahtotila)

tai

- 4 h jälkeen kertaluontoinen kokouspalkkion korotus 50 %:lla.

Lisäksi päätettiin esittää, että iltakouluista maksetaan 200 €:n suuruinen palkkio. Palkkiosäännön aiempi kirjaus, että iltakouluista maksetaan kokouspalkkio, on ristiriidassa muuttuneen lainsäädännön kanssa.

Lisäksi ohjausryhmä esittää, että seminaareista maksetaan jatkossa 150 euron suuruinen palkkio aiemman kokouspalkkion sijaan. Aiempi kirjaus aluevaltuuston ja muun toimielimen strategia- ja koulutustilaisuuksista jää ennalleen ja siten näistä maksetaan jatkossakin 60 euron suuruinen toimituspalkkio.

Lisäksi ohjausryhmä linjasi, että palkkiosäännön kokonaisuudistus olisi syytä käynnistää syksyllä 2028 hyvissä ajoin ennen seuraavaa aluevaltuustokautta.

Aluehallituksen käsittelyn jälkeen pöytäkirjalle lisätään aluehallituksen käsittelyn mukainen versio ehdotukseksi uudeksi palkkiosäännöksi.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä palkkiosäännön täydennykset liitteenä olevan luonnoksen mukaisesti siten, että:

- kokouksen kestäessä yli neljä (4) tuntia kokouspalkkiota korotetaan kertaluonteisesti aluehallituksen päättämällä tavalla,
- iltakouluista maksetaan 200 euron suuruinen palkkio,
- seminaareista maksetaan 150 euron suuruinen palkkio aiemman kokouspalkkion sijaan,
- aluevaltuuston ja muiden toimielinten strategia- ja koulutustilaisuuksista maksettava 60 euron suuruinen toimituspalkkio säilyy ennallaan,
- esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan uuden palkkiosäännön noudatettavaksi 1.7.2026 alkaen.

Kokouskäsitely

Keskustelun kuluessa Niina Immonen ehdotti, että kokouksen kestäessä yli 4 tuntia maksetaan 50 % kertakorotus, iltakouluista 60 euroa ja seminaareista 100 euroa.

Koska ehdotus ei saanut kannatusta, se raukesi.

Keskustelun kuluessa Anne Holmlund ehdotti Asko Aro-Heinilän ja Juha Joutsenlahden kannattamana, että 4 tunnin jälkeen kokouspalkkioon tulee kertakorotus, jonka suuruus on yksinkertainen kokouspalkkio.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun aikana oli tehty ehdotus ja se oli saanut kannatusta. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko kannatettu ehdotus yksimielisesti hyväksyä. Koska aluehallitus oli yksimielinen, ehdotus hyväksyttiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi aluehallitus päätti, että kokouksen kestäessä yli neljä (4) tuntia kokouspalkkioon tulee kertakorotus, jonka suuruus on yksinkertainen kokouspalkkio.

Tiedoksi

Aluevaltuusto

§ 126**Eroaminen väestökehityksen ja ikääntyneiden palveluiden lautakunnan jäsenyydestä,
Kamppi**

SATAHADno-2026-4613

Valmistelija / lisätiedot:

Anna Alarautalahti-Heurlin, anna.alarautalahti-heurlin@sata.fi

Liitteet

1 Eronpyyntö, Kamppi

Tapio Kamppi on jättänyt 20.4.2026 oheisen liitteen mukaisen eropyyntönsä väestökehityksen ja ikääntyneiden palveluiden lautakunnan jäsenen tehtävästä. Asia tulisi viedä aluevaltuuston päätettäväksi. Lautakuntien nimittämisestä on säädetty hallintosäännön 11 §:ssä.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää
 - myöntää Tapio Kampille eron väestökehityksen ja ikääntyneiden palveluiden lautakunnan jäsenyydestä sekä
 - valitsee Kampin tilalle väestökehityksen ja ikääntyneiden palveluiden lautakuntaan uuden jäsenen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Aluevaltuusto

§ 127**Eroaminen Satakunnan hyvinvointialueen kaikista luottamustehtävistä, Härkälä**

SATAHADno-2026-4273

Valmistelija / lisätiedot:

Emilia Tomminen, emilia.tomminen@sata.fi

Liitteet

1 Eronpyyntö, Härkälä

Auli Härkälä on 8.4.2026 päivätyllä ilmoituksella pyytänyt eroa kaikista hyvinvointialueen luottamustoimista, eli varavaltuutetun tehtävästä sekä väestökehityksen ja ikääntyneiden palveluiden lautakunnan jäsenen tehtävästä.

Hyvinvointialuelain 75 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota *pätevästä syyistä*. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Aluevaltuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Hallintosäännön 11 §:n mukaan aluevaltuusto valitsee lautakuntien jäsenet, joten myös eron lautakunnan jäsenelle myöntää aluevaltuusto.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää
 - myöntää Auli Härkälälle eron väestökehityksen ja ikääntyneiden palveluiden lautakunnasta sekä valitsee Härkälän tilalle uuden jäsenen sekä
 - myöntää Auli Härkälälle eron varavaltuutetun tehtävästä ja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi varavaltuutetun hyvinvointialuelain 25 §:n mukaisesti.

Kokouskäsitely

Keskustelun kuluessa Asko Aro-Heinilä ehdotti Juha Korkeaajan kannattamana, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun aikana oli ehdotettu asian palauttamista uudelleen valmisteluun ja se oli saanut kannatusta. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko asia yksimielisesti palauttaa valmisteluun.

Koska aluehallitus oli yksimielinen, asia palautettiin uudelleen valmisteluun.

Päätös

Aluehallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Tiedoksi

Aluevaltuusto

§ 128**Vastine valtuustoaloitteeseen koskien henkilöstöjaoston perustamista**

SATAHADno-2025-10816

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Harjunpää, kaisa.harjunpaa@sata.fi

Liitteet

1 Aluevaltuustoaloite henkilöstöjaoston perustamisesta, Vasemmistoliiton Satakunnan aluevaltuustoryhmä, valtuustoaloite 6.10.2025

Vasemmistoliiton aluevaltuustoryhmä (ja muut allekirjoittajat) ovat jättäneet 6.10.2025 valtuustoaloitteen koskien henkilöstöjaoston perustamista hyvinvointialueelle.

Henkilöstöjaoston tehtäväksi tulisi aloitteen mukaan muun muassa seurata ja kehittää henkilöstöpolitiikkaa, työhyvinvointia ja henkilöstön osallistamista sekä varmistaa, että henkilöstön osaaminen huomioidaan hyvinvointialueen kehittämisessä.

Aloitteen perusteluissa esitetään, että henkilöstöjaoston perustaminen aluehallituksen alaisuuteen nostaisi henkilöstöasiat samalle tasolle kuin palvelujen järjestäminen ja talous. Lisäksi jaoston olemassaolo vahvistaisi tietoon perustuvaa päätöksentekoa sekä lisäisi henkilöstöpolitiikan läpinäkyvyyttä ja kollektiivisuutta ja parantaisi työnantajakuva.

Satakunnan hyvinvointialueella on ollut henkilöstöjaosto valtuustokaudella 2023–2025. Silloisen jaoston tehtäviin kuului valmistella hyvinvointialueen henkilöstöpoliittisia periaatteita, yhteistoiminnan ja työsuojelutoiminnan periaatteita sekä muita henkilöstöä koskevia ohjelmia ja palkitsemisperiaatteita.

Tuona aikana henkilöstöjaosto ei kokoontunut kertaakaan. Se päätettiin lakkauttaa toimielinrakenteesta hallintosääntöpäivityksen yhteydessä keväällä 2025. Toimielinrakenteen ja palkkiosäännön uudistamiseen nimettiin (aluehallitus 18.6.2024 § 187) poliittinen ohjausryhmä, jonka kanssa toimielinrakennetta on valmisteltu. Tällöin henkilöstöjaoston, eikä muidenkaan jaostojen (pl. yksilöasioiden jaosto) olemassaoloa pidetty perusteltuna.

Tällä hetkellä aloitteessa mainitut henkilöstöjaostolle esitetyt tehtävät kuuluvat aluehallituksen toimivaltaan (Hallintosääntö 28 §). Hyvinvointialuelain 43 §:n mukaan aluehallituksen tulee edustaa hyvinvointialuetta työnantajana ja vastata hyvinvointialueen henkilöstöpolitiikasta. Näin ollen vastuu henkilöstöpolitiikasta sen kehittämisestä kuuluu aluehallitukselle.

Aloitteessa on nostettu esiin vuoden 2024 henkilöstökertomuksen tunnuslukuja. Vuoden 2025 henkilöstökertomuksen tunnuslukujen valossa on nähtävissä positiivista kehitystä ja samaa kertoo vuoden 2025 Mitä kuuluu – kyselyn tulokset. Henkilöstön saatavuus on parantunut ja hakijamäärät työpaikkaa kohden ovat valtakunnallisesti verrattuna kärkipäästä. Vuoden 2024 työnhakijoiden yhteismäärä on huomattavasti alhaisempi kuin vuoden 2023, sillä vuonna 2023 täytettiin uusia tehtäviä organisaatiossa ja vuonna 2024 käytiin yhteistoimintaneuvottelut, joiden johdosta rekrytointeja ei tehty.

Satakunnan hyvinvointialueen toiminnassa henkilöstön hyvinvointi ja osaaminen otetaan huomioon kaikissa ratkaisuissa. Talouden asettaessa tiukat reunaehdot toiminnalle, on jouduttu hakemaan palvelutuotannossa ratkaisuja, joilla on ollut suoria tai heijastusvaikutuksia työhön. Muutosjohtaminen ei aina ole onnistunut näissä tilanteissa. Hyvää johtamista voidaan ja tulee harjoittaa talouden reunaehdoista ja ratkaisuista huolimatta. Johtaminen on paras ja tehokkain tapa vaikuttaa henkilöstön hyvinvointiin. Sata-alueella tehdään systemaattista työtä johtamisen kehittämiseksi.

Ottaen huomioon toimielinrakenteessa hiljattain tehdyt ratkaisut sekä muun edellä kerrotun, on katsottava, ettei henkilöstöjaoston perustaminen ole tarpeen.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- merkitä vastineen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto merkitsee tehdyt toimenpiteet tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen ja toteaa, että aloite on loppuun käsitelty.

Kokouskäsitely

Keskustelun kuluessa Eija Salmi ehdotti Asko Aro-Heinilän, Niina Immosen ja Anne Holmlundin kannattamana, että henkilöstöjaoston perustamista tarkastellaan uudelleen seuraavan hallintosääntöuudistuksen yhteydessä.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun aikana oli tehty ehdotus ja se oli saanut kannatusta. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko kannatettu ehdotus yksimielisesti hyväksyä.

Koska aluehallitus oli yksimielinen, ehdotus hyväksyttiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi aluehallitus päätti, että henkilöstöjaoston perustamista tarkastellaan uudelleen seuraavan hallintosääntöuudistuksen yhteydessä.

Tiedoksi

Aluevaltuusto

§ 129**Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden toimialueen toimintasäännön päivittäminen**

SATAHADno-2024-7949

Valmistelija / lisätiedot:

Hanna-Leena Markki, hanna-leena.markki@sata.fi

Emilia Tomminen, emilia.tomminen@sata.fi

Liitteet

1 lasten, nuorten ja perheiden palveluiden toimintasääntö 2026 FINAL

2 lasten, nuorten ja perheiden palveluiden toimintasääntö 2026 MUUTOSMERKINNÖIN

Hyvinvointialueen toimintasääntöjä on tarpeen päivittää. Hallintosäännön 33 §:n mukaan aluehallitus päättää hyvinvointialueen toimintasäännöistä.

Tutkimuslupaprosessi

Hyvinvointialueen tutkimuslupaprosessi on ollut monivaiheinen ja kankea. Näin ollen on ollut tarpeen pohtia prosessin sujuvoittamista. Tällä hetkellä toimintasäännön nojalla vastuualuejohtajat päättävät tutkimuslupaprosessin myöntämisestä ja se tarkoittaa, että kun tutkimus kohdistuu usealla toimialueelle, on tutkimusluvan hyväksyjä useita. Tämä hidastaa prosessia ja aiheuttaa ylimääräistä työkuormaa. Näin ollen on ajateltu, että päätöksentekotasoa nostettaisiin ylemmäs toimialuejohtajille. Asian taustaselvitykset hoidetaan edelleen TKIO-yksikön ja vastuualueen toimesta, mutta päätöksenteko tulisi toimialuejohtajalle. Silloin kun tutkimus koskee useampaa kuin yhtä sote-toimialuetta, päätöksen tekisi sote-johtaja. Ja taasen jos tutkimus koskee kokoko hyvinvointialuetta, päätöksen tekisi hyvinvointialuejohtaja.

Asiaa on käsitelty hyvinvointialueen johtoryhmässä ja sote-johtoryhmässä ja johtoryhmän jäsenet puoltavat esitystä.

Lisäksi toimintasääntöä on päivitetty eräiden teknisten korjauksien tekemiseksi.

Liitteenä toimintasääntö muutosmerkinnöin sekä lopullinen versio toimintasäännöstä.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- hyväksyä lasten, nuorten ja perheiden palveluiden toimintasääntöön tulleet muutokset
- valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään toimintasääntöön vähäisiä teknisluontoisia korjauksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden toimialueen johtoryhmä

§ 130**Johtavan ohjaajan viran perustaminen, aikuisten palvelut, mielenterveys- ja päihdepalvelujen vastuualue**

SATAHADno-2026-4533

Valmistelija / lisätiedot:

Saila Hohtari, saila.hohtari@sata.fi

Sote-johtaja on tehnyt päätöksen yhteistoimintamenettelyn aloituksesta 6.2.2026 § 19 ja lopetuksesta 2.4.2026 § 42. Yt-neuvottelut käytiin hyvinvointialueen taloudellisen tilanteen perusteella. Lasten, nuorten ja perheiden, aikuisten, ikääntyneiden sekä erityis- ja sairaalapalveluiden toimialueita koskevat neuvottelut pidettiin osana koko hyvinvointialueen yt-neuvotteluja. Käydyt neuvottelut liittyivät osaltaan Satakunnan hyvinvointialueen muutosohjelman kohdan 4.1 tavoitteiden mukaan suunniteltuihin esihenkilörakenteen keventämiseen ja organisaation toimivuuden parantamiseen.

Sata-alueen yt-neuvotteluiden tuloksena mielenterveys- ja päihdepalveluiden vastuualueen vastuuyksikkörakennetta on vähennetty kolmesta kahteen ja näin ollen yksi vastuuyksikön päällikkö vähenee. Päällikköviran lakkauttamisen lisäksi toiminnallisesta kuntoutuksesta lakkautetaan esihenkilön virka. Aikaisemmin toimialueella on ollut kolme (3) vastuuyksikköä: vastaanottopalvelut, asumispalvelut ja toiminnallisen kuntoutuksen palvelut. Toimialuejohtaja Saila Hohtari on tehnyt uudesta vastuuyksikkörakenteesta päätöksen hallinto- ja toimintasäännön mukaisin valtuuksin.

Osana yt-neuvotteluja on samalla tarkasteltu mielenterveys- ja päihdepalvelujen vastuualueen johtamisjärjestelmää ja toiminnallista organisaatiota tarvittavien perustettavien virkojen osalta riittävän lähiesihenkilötyön sekä johtamisen turvaamiseksi.

Tässä tarkastelussa on tunnistettu tarve perustaa johtavan ohjaajan virka. Uudessa organisaatiossa johtava ohjaaja ottaa virkasuhteen alussa tehtäväkseen uudessa avopalveluiden vastuuyksikössä mm. esihenkilönä toimimisen alaisikseen erikseen osoitetuille henkilöille ja uuden vastuuyksikkörakenteen toiminnallinen kehittäminen.

Aikuisten palveluiden toimialue esittää perustettavaksi johtavan ohjaajan viran aikuisten palveluiden mielenterveys- ja päihdepalveluiden vastuualueelle avopalvelujen vastuuyksikköön kustannuspaikalle 9603201002. Viran kelpoisuusehdoksi esitetään sosiaali- tai terveydenhuollon korkeakoulututkintoa. Uudet palkkamäärittelyt perustuvat tehtäväkuviin ja työn vaativuuden määrittelyyn.

Vastuuyksikön päällikön ja esihenkilön virkojen lakkauttamisen/keventämisen ja uuden viran perustamisen kustannussäästönä/erotuksena tulee vuodessa yhteensä 66 000 euroa. YT:n perusteella lakkautettavat virat tuodaan erikseen aluehallituksen päätettäväksi.

Laki kunnan tai hyvinvointialueen viranhaltijasta (2003/304) mukaan tehtävät, joissa käytetään osaksikin julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa eli niitä varten on perustettava virka. Julkisen vallan käyttämisellä tarkoitetaan lakisääteistä toimivaltaa

antaa velvoittava määräys tai päättää toisen edusta, oikeudesta tai velvollisuudesta. Näin ollen, mikäli työhön kuuluu muun muassa lakiin perustuvaa päätöksentekoa, tulee työntekijällä olla virkasuhde.

Hallintosäännön 52 §:n mukaan aluehallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- perustaa johtavan ohjaajan viran aikuisten palveluiden mielenterveys- ja päihdepalveluiden vastuualueelle avopalvelut vastuuyksikköön kustannuspaikalle 9603201002
- vahvistaa viran kelpoisuusehdoksi sosiaali- tai terveydenhuollon korkeakoulututkinnon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

sote-johtaja Sari Rantanen, toimialuejohtaja Saila Hohtari, vastuualuejohtaja Matti Järvinen, vastuuyksikön päällikkö Mari Sanila, taloussuunnittelija Jussi Kujansuu, palvelussuhdeasiat

§ 131**Aikuisten palveluiden toimialueen toimintasäännön päivittäminen**

SATAHADno-2024-7950

Valmistelija / lisätiedot:

Emilia Tomminen, emilia.tomminen@sata.fi

Saila Hohtari, saila.hohtari@sata.fi

Liitteet

1 Aikuisten palveluiden toimintasäntö 2026 FINAL

2 aikuisten palveluiden toimintasäntö 2026 MUUTOSMERKINNÖIN

Perustelut

Hyvinvointialueen toimintasääntöjä on tarpeen päivittää. Hallintosäännön 33 §:n mukaan aluehallitus päättää hyvinvointialueen toimintasäännöistä.

Sote-johtaja Sari Rantanen on tehnyt 6.2.2026 (§ 19) päätöksen yhteistoimintamenettelyn käynnistämisestä sote-toimialueilla ja lopetuksesta 2.4.2026 (§ 42). Neuvottelujen perusteena olivat tuotannolliset ja taloudelliset syyt ja neuvottelu käytiin yhteistoimintalain 4 § ja 7 § perusteella. Neuvottelujen ja niiden perusteella tehtyjen päätösten mukaiset muutokset tulee päivittää toimintasääntöön. Lisäksi on tunnistettu joitakin muita toimintasäännön päivitystarpeita.

Hallintosäännön 33 §:n 10-kohdan mukaan aluehallitus päättää hyvinvointialueen toimintasäännöistä. Aikuisten palvelujen toimialueella on tehty muutoksia organisaatorakenteeseen sekä yksittäisten viran- tai toimenhaltijoiden tehtäväkuviin. Toimintasäännöt tulee päivittää vastaamaan tehtyjä muutoksia.

Tutkimuslupaprosessi

Hyvinvointialueen tutkimuslupaprosessi on ollut monivaiheinen ja kankea. Näin ollen on ollut tarpeen pohtia prosessin sujuvoittamista. Tällä hetkellä toimintasäännön nojalla vastuualuejohtajat päättävät tutkimuslupaprosessin myöntämisestä ja se tarkoittaa, että kun tutkimus kohdistuu usealla toimialueelle, on tutkimusluvan hyväksyjä useita. Tämä hidastaa prosessia ja aiheuttaa ylimääräistä työkuormaa. Näin ollen on ajateltu, että päätöksentekotasoa nostettaisiin ylemmäs toimialuejohtajille. Asian taustaselvitykset hoidetaan edelleen TKIO-yksikön ja vastuualueen toimesta, mutta päätöksenteko tulisi toimialuejohtajalle. Silloin kun tutkimus koskee useampaa kuin yhtä sote-toimialuetta, päätöksen tekisi sote-johtaja. Ja taasen jos tutkimus koskee kokoko hyvinvointialuetta, päätöksen tekisi hyvinvointialuejohtaja.

Asiaa on käsitelty hyvinvointialueen johtoryhmässä ja sote-johtoryhmässä ja johtoryhmän jäsenet puoltavat esitystä.

Organisatoriset muutokset

Mielenterveys- ja päihdepalveluiden vastuualueella on ollut aikaisemmin kolme vastuuyksikköä. YT-menettelyn tuloksena ja aikuisten palveluiden toimialuejohtajan päätöksellä (22.4.2026) on päätetty siten, että jatkossa vastuualueella on ainoastaan kaksi vastuuyksikköä; Asumis- ja laitospalvelut ja Avopalvelut.

Sotekeskus-vastuualueella on ollut aikaisemmin kaksi sosiaalipalveluiden vastuuyksikköä. YT-menettelyn tuloksena ja aikuisten palveluiden toimialuejohtajan päätöksellä (22.4.2026) on päätetty siten, että jatkossa vastuualueella on ainoastaan yksi sosiaalipalveluiden vastuuyksikkö.

Muut muutokset

Sote-keskuspalveluiden terveystalouden ylilääkäreille on lisätty kirjaus alueensa tartuntataudeista vastaavana lääkärinä toimimisesta.

YT-menettelyn tuloksena jatkossa sotekeskus-palveluiden vastuualueella on ainoastaan yksi terveystalouden hoitotyön päällikkö.

Päihde- ja mielenterveyspalveluiden vastuualueelle on lisätty kohta johtava ohjaaja vastaamaan työn toteutusta ja toimivaltuuksia.

Vammaispalveluiden vastuualueelle on ajantasaistettu kohta johtavien ohjaajien toimivaltuuksista.

Lisäksi toimintasääntöä on myös päivitetty eräiden teknisten korjauksien tekemiseksi sekä vastaamaan hankinta- ja sopimusohjetta.

Liitteenä toimintasääntö muutosmerkinnöin sekä lopullinen versio toimintasäännöstä.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- hyväksyä aikuisten palveluiden toimintasääntöön tulleet muutokset
- valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään toimintasääntöön vähäisiä teknisluontoisia korjauksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Aikuisten palveluiden toimialueen johtoryhmä

§ 132**Hyvinvointialuejohtajan päätöspöytäkirjat**

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Hyvinvointialuejohtaja

Viranhaltijapäätös:

§ 8 Satakunnan hyvinvointialueen vuoden 2025 tilinpäätökseen tehtävät korjaukset,
21.04.2026

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- että käyttääkö se hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan päätöspöytäkirjoista ilmeneviin päätöksiin.

Päätös

Aluehallitus päätti yksimielisesti, että se ei käytä hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan päätöksiin.

§ 133

Muut asiat

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Ei muita asioita.

Päätös

Ei muita asioita.

§ 134**Tiedoksi merkittävät asiat**

Oheismateriaali

1 Järjestämislain 30 §:n 2 momentin mukainen selvitys sosiaali- ja terveydenhuollon yhdenvertaisesta toteutumisesta vuonna 2025

2 Korkeimman hallinto-oikeuden päätös 1185/2026, hyvinvointialueasiaa koskeva valituslupahakemus

Verkojulkisuus rajoitettu,

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Tiedoksi merkittävässä asioissa:

- Lupa- ja valvontaviraston järjestämislain 30 §:n 2 momentin mukainen selvitys sosiaali- ja terveydenhuollon yhdenvertaisesta toteutumisesta vuonna 2025
- Korkeimman hallinto-oikeuden päätös 1185/2026

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§120, §121, §122, §123, §125, §126, §127, §128, §132, §133, §134

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 §:n nojalla oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§129, §130, §131

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä aluehallitukselle kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Satakunnan hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava aluehallitukselle osoitettuna hyvinvointialueen kirjaamoon, osoite Sairaalan tie 3, 28500 Pori tai sähköisesti kirjaamo@sata.fi, neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, mainittua päivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta tulee ilmetä oikaistavaksi vaadittu päätös sekä muutosvaatimukset perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus

§124

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE (pienhankinnat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki, 1397/2016) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Pienhankinnasta on mahdollista vaatia oikaisua myös hyvinvointialuelain (611/2021) mukaisella menettelyllä.

Hankintaoikaisun teko

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankinta- ja palvelusvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Satakunnan hyvinvointialue

Postiosoite: Sairaalan tie 3, 28500 Pori

Sähköpostiosoite: kirjaamo@sata.fi

Puhelinnumero: 040 707 7781

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9 - 15